

firstbase Manuel d'utilisation

pour les destinataires des données

firstbase – la solution sectorielle pour l'échange standardisé de données de base sur les produits

Version 1.0, décembre 2025

Aperçu

Informations sur les documents	
Titre	firstbase Manuel d'utilisation pour les destinataires de données
Version	1.0
Statut	Finalisé
modifié en dernier lieu le	05.12.2025
dernièrement sauvegardé par	Steiner, Fabienne
Chemin d'accès et nom de fichier	https://gs1schweiz.sharepoint.com/:w:/r/sites/firstbase/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B5E261C8D-0A6A-4511-B124-1DD2B4CEAF68%7D&file=DRAFT_firstbase%20Benutzerhandbbuch%20Datenempf%C3%A4nger_FR.docx&action=default&mobileredirect=true

Auteurs et contributeurs

Nom	Organisation
Schneider, Marc	GS1 Switzerland
Willutzki, Cornelia	GS1 Switzerland
Sippl, Maik	GS1 Switzerland
Schneider, Domenic	GS1 Switzerland
Steiner, Fabienne	GS1 Switzerland
Finardi, Luana	Gs1 Switzerland

Version 1.0

Version	Date	Créateur	Créateur	
1.0	05.12.2025	Steiner, Fabienne	Réécriture du manuel	

Révocation (Disclaimer)

Malgré tous les efforts déployés pour garantir l'exactitude des standards GS1 présentés dans ce document, GS1 ainsi que toute autre partie ayant participé à son élaboration n'offrent aucune garantie, expresse ou implicite. Toute responsabilité pour des dommages ou pertes directs, indirects ou autres liés à l'utilisation ou à l'application de ce document — quelle qu'en soit la cause —, notamment en ce qui concerne l'exactitude, l'utilité ou la pertinence des informations, est expressément exclue.
Ce document peut être modifié à tout moment, en fonction des évolutions technologiques, des mises à jour des standards ou de changements juridiques. Certains produits ou noms de sociétés mentionnés dans ce document peuvent constituer des marques déposées appartenant à leurs détenteurs respectifs. GS1 est une marque déposée de GS1 AISBL.

© 2025 GS1 Switzerland

Table des matières

1 Introduction 4
1.1 Comment ce manuel est-il structuré ? 4
1.2 Public cible 4
1.3 Étendue et délimitation 4
1.4 Glossaire 4

2 Article reçus 5
2.1 Où trouver les données relatives aux articles 5
2.2 Rechercher des articles 5
2.3 Télécharger des articles 6
2.4 Aucune donnée disponible 8

3 Tâches 8

4 Souscription 9
4.1 Configurer un souscription 9

5 Demandes de données 10

6 Assets 10

7 Partenaires 10
7.1 Mes partenaires 10
7.2 Parties externes 10

8 Utilisateur ..... Fehler! Textmarke nicht definiert.
8.1 Créer un nouvel utilisateur 11
8.2 Rôles des utilisateurs 11

9 Mon compte 12

10 Assistance et coordonnées 12

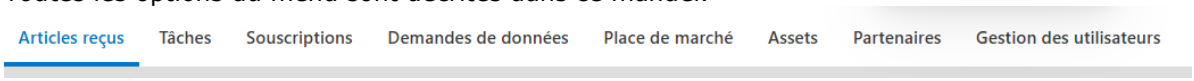
© 2025 GS1 Switzerland

1 Introduction

1.1 Comment ce manuel est-il structuré ?

Ce manuel vous guide pas à pas dans l'utilisation de firstbase, vous explique l'interface utilisateur et les fonctions les plus importantes.

Toutes les options du menu sont décrites dans ce manuel.



1.2 Public cible

Ce manuel s'adresse aux destinataires de données qui souhaitent obtenir les données de base des produits de firstbase pour les biens de grande consommation (FMCG) et les produits médicaux.

1.3 Étendue et délimitation

Ce manuel ne décrit aucune interface. Vous trouverez des informations sur les interfaces sur notre site web firstbase, dans le menu « *Support* », sous « *Manuels et tutoriels* ».

1.4 Glossaire

Réseau GDSN :

Le réseau GDSN (Global Data Synchronization Network) est un système mondial qui permet aux entreprises d'échanger entre elles de manière sécurisée et automatique des données de base produit standardisées.

Souscription:

Dans le contexte GDSN, une souscription est un abonnement par lequel un destinataire de données spécifie les données de base qu'il souhaite recevoir automatiquement.

GPC:

Code GPC Brick de la classification mondiale des produits GS1 (GPC), qui indique la catégorie de produit de l'article.

© 2025 GS1 Switzerland

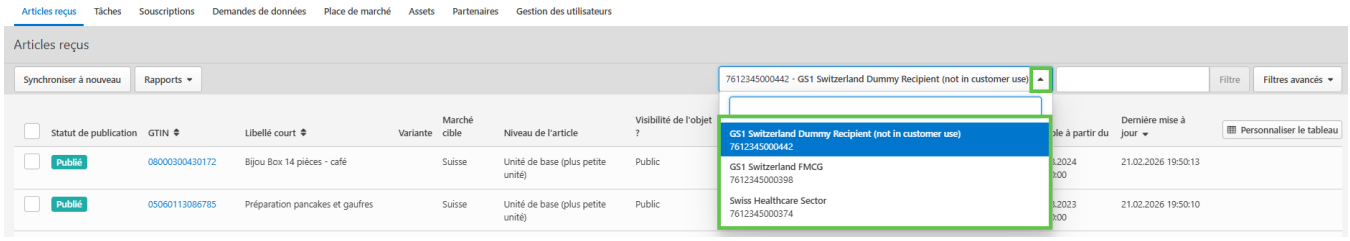
2 Articles reçus

Dans le menu « Articles reçus », vous trouverez tous les articles qui ont été publiés à votre intention (votre GLN) ou à l'intention du Swiss Healthcare Sector ou du groupe de destinataires de données GS1 Switzerland FMCG.

Il existe les groupes de destinataires de données suivants :
Swiss Healthcare Sector - GLN 7612345000374 (hôpitaux, distributeurs et prestataires de services du secteur suisse de la santé affiliés à firstbase)
Swiss Healthcare Insurances - GLN 7612345000381 (assureurs affiliés à firstbase) ;
GS1 Switzerland FMCG - GLN 7612345000398 (distributeurs du secteur FMCG/biens de consommation affiliés à firstbase).

2.1 Où trouver les données relatives aux articles

Dans le menu « Articles reçus », vous pouvez passer d'un canal à l'autre parmi ceux qui ont été configurés pour vous. Les catalogues s'affichent lorsque vous cliquez sur la flèche à droite de votre organisation. Pour passer à un autre canal, cliquez dessus.



Dans le canal qui porte le nom de votre entreprise, vous avez accès à tous les articles que le fournisseur de données a publiés sous votre GLN. En général, cette méthode est utilisée pour les produits dits "sous marque privée" (c'est-à-dire les produits fabriqués spécialement pour vous).

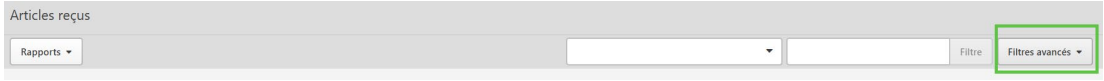
En complément, vous trouverez dans les groupes de destinataires de données toutes les informations que le fournisseur souhaite partager avec l'ensemble du groupe. Ce système est pratique, car il permet au fournisseur de publier et de valider les produits plus facilement.

C'est pourquoi, lors de vos recherches, il est important de toujours vérifier les deux catalogues pour être sûr de trouver l'enregistrement souhaité. Si un article n'est pas disponible, vous trouverez la marche à suivre suivante : « *Aucune donnée disponible* ».

2.2 Rechercher des articles

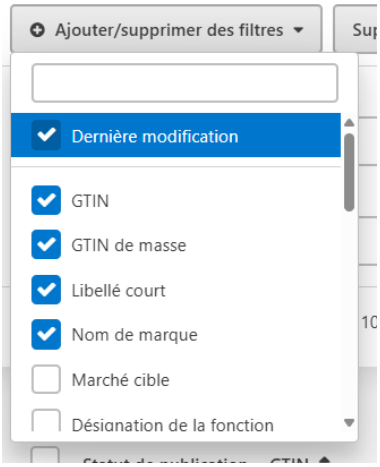
Dans le menu « Articles reçus », vous pouvez filtrer les articles selon vos besoins. Vous pouvez filtrer selon différentes informations dans les attributs individuels, le statut, les types d'erreurs, la date, etc.

1. Le bouton « Filtres avancés » vous permet d'afficher les options de filtrage.



© 2025 GS1 Switzerland

2. Sélectionnez les domaines pour lesquels vous souhaitez définir un filtre.



3. Saisissez les paramètres de recherche et cliquez sur « Liste des filtres ».



4. Les articles filtrés s'affichent alors.

Conseil :

Si vous souhaitez enregistrer le filtre créé, cliquez sur « Enregistrer les préréglages », entrez le nom souhaité pour le filtre et indiquez si le filtre doit être visible uniquement par vous ou par l'ensemble de l'entreprise. Pour utiliser le filtre enregistré la prochaine fois, allez dans « Filtres avancés », sélectionnez l'option « Charger les préréglages » et choisissez le filtre souhaité.

2.3 Télécharger des articles

Ce chapitre décrit l'exportation de produits.

firstbase vous offre la possibilité de télécharger (= exporter) les données de base des produits dans différents formats. Vous avez le choix entre les formats suivants :

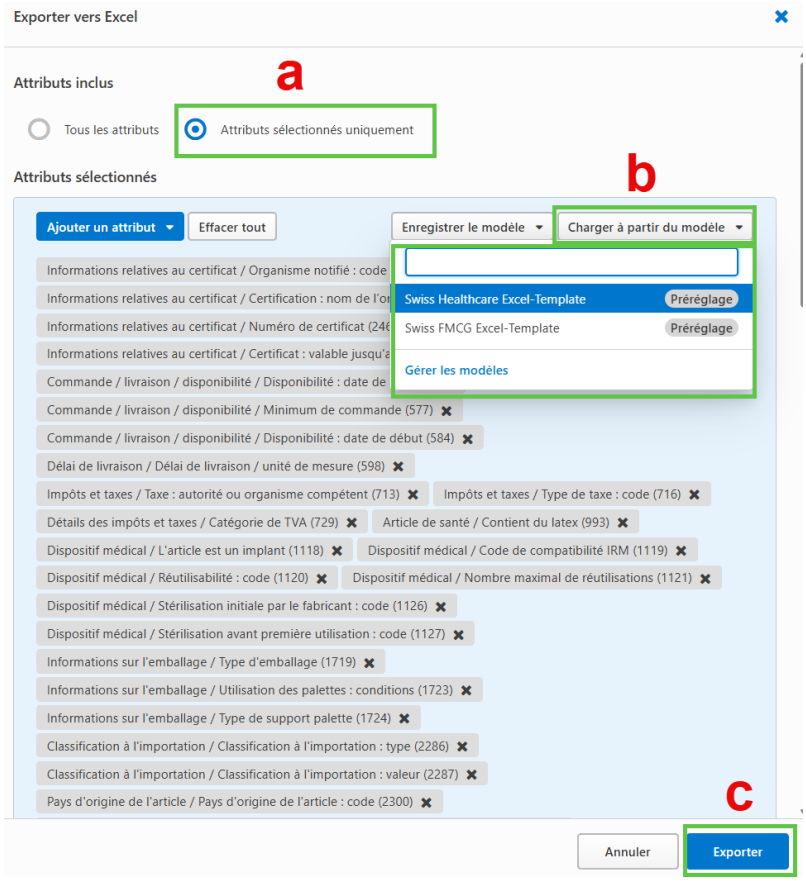
- **Excel** (décrit ci-dessous)
- PDF
- JSON
- XML
- Fiche technique de l'article

© 2025 GS1 Switzerland

1. Dans la section « Articles reçus », sélectionnez les produits à exporter : individuellement en cochant la case correspondante ou à l'aide de la fonction « Sélectionner tous les produits ».



2. Cliquez sur « Exporter » et sélectionnez le format souhaité. Si vous choisissez Excel, quelques réglages supplémentaires sont nécessaires.
   a. Indiquez si vous souhaitez télécharger tous les attributs ou uniquement ceux que vous avez sélectionnés. Nous vous recommandons l'option « attributs sélectionnés uniquement » afin que vous puissiez consulter toutes les informations relatives à l'article dans un tableau. Si vous choisissez l'option « Tous les attributs », les informations seront réparties sur plusieurs feuilles de calcul.
   b. Si vous avez choisi de ne télécharger que certains attributs, vous pouvez sélectionner ici le modèle que vous souhaitez utiliser pour le téléchargement. Vous pouvez également créer votre propre modèle ici.
   c. Sélectionnez un modèle et cliquez sur « Exporter ».

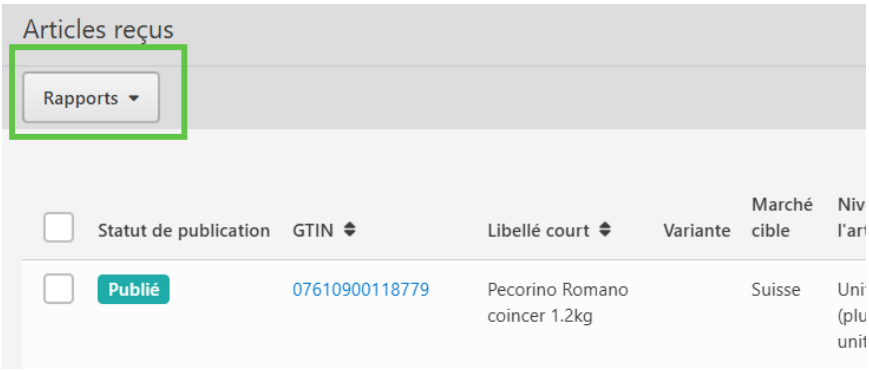


© 2025 GS1 Switzerland

3. Les articles sont téléchargés.
4. Une fois le téléchargement terminé, vous pouvez accéder au fichier dans les téléchargements de votre navigateur.

Remarque :

Si vous souhaitez télécharger plus de 200 articles, téléchargez-les via le rapport. Pour cela, vous devez décocher toutes les cases.



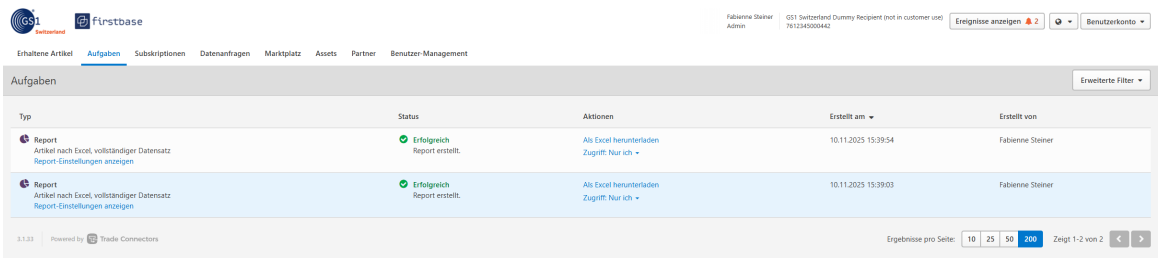
2.4 Aucune donnée disponible

Si les articles recherchés ne figurent dans aucun des catalogues, veuillez procéder comme suit :

1. Vérifiez dans le menu « *Partenaires* » si le fournisseur recherché est connecté à un pool de données GDSN. Si oui, passez à l'étape deux.
   a. Si non, n'hésitez pas à nous contacter. Nous vous aiderons à motiver le fournisseur à mettre les données à disposition via le réseau GDSN.
2. Vérifiez dans le menu «*Souscriptions*», si vous avez déjà souscrit un abonnement pour le fournisseur souhaité. Si ce n'est pas le cas, veuillez en souscrire un.
3. Si le fournisseur vous a déjà communiqué les données, celles-ci apparaîtront dans votre catalogue en quelques minutes et le nombre d'articles dans le menu *Souscriptions* sera supérieur à zéro.
4. Si vous ne recevez aucune donnée malgré votre souscription, demandez au fournisseur de vous communiquer les données.

3 Tâches

Vous trouverez les rapports téléchargés dans le menu « Tâches ».



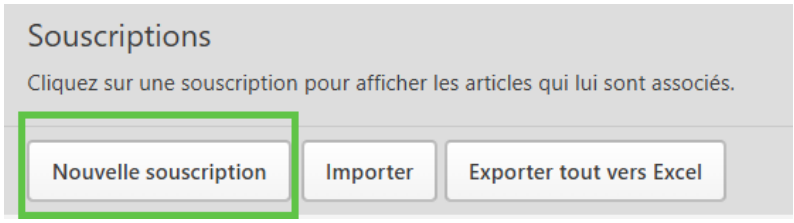
© 2025 GS1 Switzerland

4 Souscription

Dans ce chapitre, nous vous montrons comment configurer un abonnement.

4.1 Configurer une souscription

1. Cliquez sur le bouton « Nouvel souscription ».



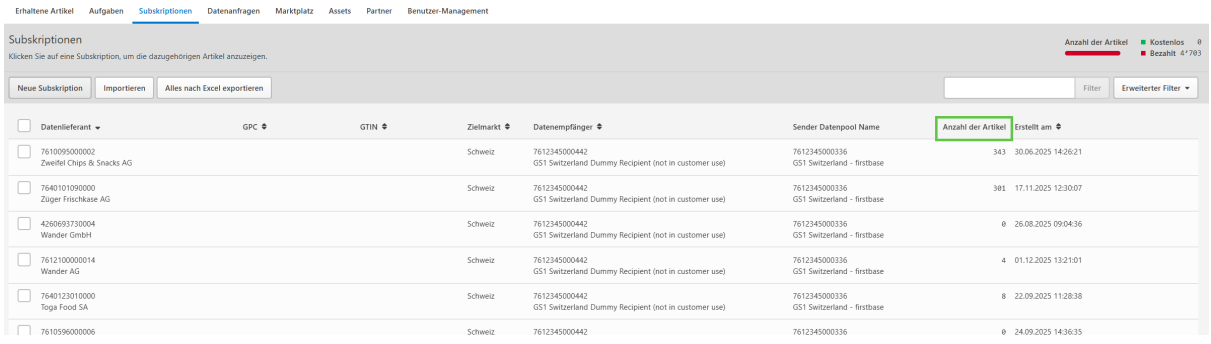
2. Recherchez le fournisseur dont vous souhaitez obtenir les données dans le champ « Fournisseur de données » et sélectionnez-le.
3. Cliquez sur « Suivant ».
4. Cliquez sur « Créer une souscription ».

Remarque :

Si vous souhaitez recevoir automatiquement uniquement certains GTIN de certains fournisseurs, vous pouvez également souscrire un abonnement pour des GTIN individuels. Pour ce faire, indiquez non seulement le fournisseur, mais aussi le GTIN du produit souhaité.

Le GTIN (Global Trade Item Number) est toujours saisi avec 14 chiffres dans firstbase. Pour cela, un 0 est ajouté devant un GTIN à 13 chiffres. Cette méthode ne modifie pas le chiffre de contrôle à la fin du GTIN.

Dans l'aperçu, vous trouverez des informations sur chaque souscription configuré, par exemple le nombre d'articles que vous avez reçus des fournisseurs.



Remarque:

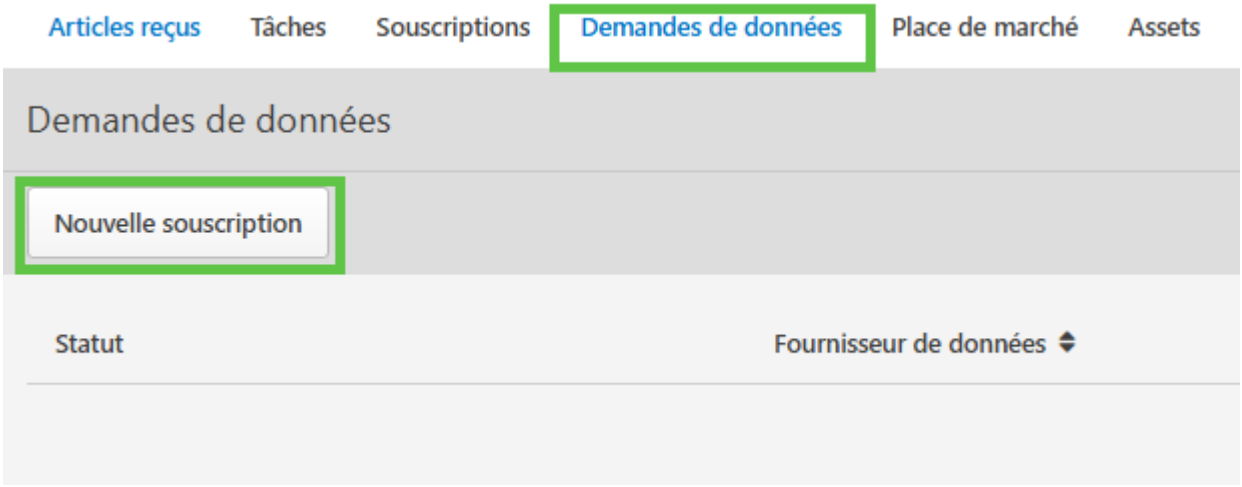
Les règles de validation et le profil du marché cible sont traités en permanence dans les groupes spécialisés *Données de base Biens de consommation / retail* et *Données de base santé public*. Le profil actuel du marché cible (Profiles Overview) peut être téléchargé sur le site web de firstbase *https://www.firstbase.ch/fr*, sous la rubrique « *Support* », puis « *GDSN et connaissance du secteur*.

© 2025 GS1 Switzerland

5 Demandes de données

Si vous souhaitez recevoir à nouveau toutes les données d'un fournisseur, vous pouvez l'indiquer dans le menu « Demande de données ».

1. Cliquez sur « Nouvelle souscription ».



2. Enregistrez au moins le nom du fournisseur. Pour restreindre davantage les données pour lesquelles vous souhaitez une nouvelle transmission, vous pouvez également limiter cette dernière au marché cible, au GPC ou à un GTIN.

6 Assets

Sous cette rubrique, les fournisseurs de données peuvent gérer leurs données médias (p. ex. illustrations de produits).

7 Partenaires

Le menu « Partenaires » est un outil de recherche permettant de trouver quels fournisseurs et destinataires de données sont connectés au réseau GDSN et avec quel GLN.

En tant que destinataire de données firstbase, il est possible de recevoir des données de tous les fournisseurs connectés au réseau GDSN. Cela signifie que vous pouvez également recevoir des données de fournisseurs qui travaillent avec un autre pool de données que firstbase.

Pour recevoir des données, il faut toujours souscrire un abonnement. Vous trouverez des informations sur le fonctionnement de ce processus dans le chapitre « *Souscription* ».

Le menu « Partenaires » est divisé en deux sections : « Mes partenaires » et « Parties externes ».

7.1 Mes partenaires

Dans la section « Mes partenaires », vous trouverez tous les fournisseurs et destinataires de données qui envoient ou reçoivent des données directement via la plateforme firstbase.

7.2 Parties externes

Dans la section « Parties externes », vous trouverez tous les fournisseurs et destinataires de données qui envoient ou reçoivent des données via un autre pool de données GDSN. Comme mentionné précédemment, vous pouvez également recevoir des données de fournisseurs qui travaillent avec une autre plateforme que firstbase dans le réseau GDSN.

© 2025 GS1 Switzerland

8 Gestion des utilisateurs

Dans la gestion des utilisateurs, vous pouvez ajouter des utilisateurs et gérer leurs droits d'accès (= rôles).

8.1 Créer un nouvel utilisateur

Dans le menu « Gestion des utilisateurs », vous trouverez un aperçu de tous les utilisateurs.

Pour ajouter un nouvel utilisateur, procédez comme suit :

1. Cliquez sur « Nouvel utilisateur ».
2. Saisissez l'adresse électronique de la personne qui doit recevoir une invitation à utiliser firstbase.
3. Indiquez pour quelle entreprise (plusieurs possibles) la personne doit obtenir un accès.
4. Attribuez un rôle au nouvel utilisateur.
5. Enregistrez son prénom et son nom.
6. Envoyez l'invitation en cliquant sur « Créer un article ».

La personne invitée recevra un courriel lui permettant de s'inscrire sur firstbase.

8.2 Rôles des utilisateurs

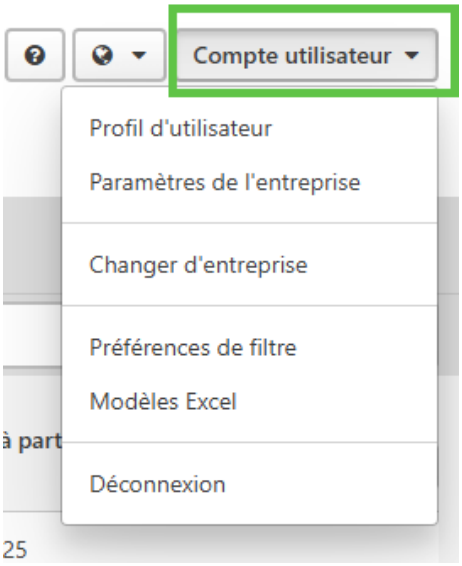
Il existe des rôles d'utilisateurs prédéfinis. Vous trouverez ci-dessous un aperçu des rôles les plus courants.

Rôle	Autorisation
Admin	Accès complet aux articles, messages et abonnements. Afficher, créer et modifier des utilisateurs. Modifier les informations sur l'entreprise.
Éditeur	Accès uniquement en lecture/écriture aux articles, messages et abonnements.
Viewer	Accès uniquement en lecture aux articles, actualités et abonnements. Aucune modification possible.

© 2025 GS1 Switzerland

9 Mon compte utilisateur

Le compte utilisateur vous permet d'accéder au « profil d'utilisateur », où vous pouvez modifier vos informations ou celles de l'entreprise.



10 Assistance et coordonnées

Vous avez des questions sur l'utilisation de firstbase ?

Dans la rubrique « *Support* » de notre site web, vous trouverez tout ce dont vous avez besoin pour utiliser firstbase : manuel d'utilisation, tutoriels, informations sur la norme GDSN, coordonnées du service d'assistance et bien plus encore.

Notre équipe d'assistance se tient à votre disposition pour répondre à vos questions et vous aider en cas de doute.

Afin de vous garantir une assistance rapide et efficace, nous vous prions de décrire votre problème de manière aussi précise que possible. Dans l'idéal, joignez des captures d'écran (images).

Vous pouvez nous envoyer votre demande via notre *formulaire de contact*.

© 2025 GS1 Switzerland